**Инструкция «Заявка на добавление позиции в региональный каталог»**

В случае отсутствия в справочнике необходимой Позиции регионального каталога товаров, работ, услуг необходимо сделать заявку на добавление позиции.

 Для этого необходимо в Навигаторе открыть папку «**Заявка на добавление позиции в рег. каталог**» фильтр «**В работе**» и нажать на кнопку  [**Создать**].

 При нажатии на данную кнопку открывается форма документа «**Заявка на добавление позиции КТРУ**».

 В открывшейся форме необходимо заполнить информацию по недостающей позиции каталога. Наименование полей, выделенных красным цветом обязательны для заполнения:

* Наименование товара, работы, услуги;
* Краткое описание;
* ОКПД2, выбирается значением из справочника;
* Единица измерения, выбирается значением из справочника.

На вкладке «**Основные данные**» необходимо обязательно заполнить поле «**Функциональные, технические, качественные характеристики, эксплуатационные характеристики**».



В случае выбора типа закупки «**Лекарственные препараты**» становится доступна вкладка «**Информация о ЛС**». На данной вкладке необходимо обязательно указать МНН путем выбора значения из справочника «**Справочник МНН**».



На вкладке «**Характеристики КТРУ**» необходимо в поле «**Код каталога продукции**» выбрать значение из справочника «**Справочник позиций каталога ЕИС**». В случае отсутствия подходящей позиции данная вкладка не заполняется.

После выбора Позиции КТРУ необходимо добавить характеристики по кнопке [**Подгрузить**] или по кнопке  [**Добавить строку**].



 Обратите внимание, что после выбора в поле «**Код каталога продукции**» Позиции КТРУ поля «**Наименование товара, работы, услуги**» и «**Единица измерения**» становятся не доступными для редактирования. Так как значение в данные поля подгружаются автоматически из позиции КТРУ и должны соответствовать.

 На вкладке «**Дополнительная информация**» необходимо заполнить дополнительную информация о Позиции регионального каталога.



 После заполнения всех необходимых полей документ «**Заявка на добавление позиции КТРУ**» необходимо сохранить по кнопке  [**Сохранить**].



 В случае успешного сохранения документа выйдет сообщение «**Документ сохранен**».



 После сохранения заявка будет доступна в фильтре «**В работе**». Для согласования заявки её необходимо отправить по маршруту по кнопке  [**Отправить по маршруту**].



После успешного согласования документ «**Заявка на добавление позиции КТРУ**» будет отображаться в фильтре «**Согласовано**». А на основании заявки будет сформирована Позиция регионального каталога товаров, работ, услуг.